

**SCHEMA DI DOMANDA DA PRESENTARE PER LA SELEZIONE PER ASSUNZIONE A
TEMPO INDETERMINATO “COORDINATORE PERSONALE INFERMIERISTICO – ASSISTENZIALE”
CON RAPPORTO DI LAVORO FULL-TIME
(LIVELLO 1 - C.C.N.L. UNEBA)**

Alla
Fondazione “Il Cerchio” ONLUS – RSA San Remigio
Via A. di Dio ang. N. Sauro
20020 Busto Garolfo (MI)

...l... sottoscritt... _____ nat... a _____
il _____ e residente a _____
in Via _____ n. _____ Codice Fiscale _____,
telefono _____

CHIEDE

di essere ammessa/o alla selezione per assunzione a tempo indeterminato di “coordinatore personale infermieristico-assistenziale”.

A tal fine dichiara:

- a) di essere cittadino italiano o di uno dei paesi membri dell’Unione Europea o con “status” equiparato per legge; (oppure) di avere cittadinanza _____ in possesso del permesso di soggiorno o di carta di soggiorno;
- b) di avere il seguente stato civile: _____;
- c) di godere oppure di non godere (cancelare la voce che non interessa) dei diritti civili in Italia;
- d) di godere oppure di non godere (cancelare la voce che non interessa) dei diritti politici in Italia;
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- f) di essere in possesso dell’attestato / diploma / laurea / certificato di abilitazione _____;
- g) (se ricorre l’ipotesi) di non aver mai subito condanne né di avere procedimenti penali in corso, di non essere stato destituito dall’impiego sia da azienda pubblica che privata;
- h) di essere fisicamente idoneo alla mansione di coordinatore personale infermieristico-assistenziale;
- i) di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, la Fondazione “Il Cerchio” ONLUS – RSA San Remigio a trattare i dati personali per ogni finalità collegata alla selezione;

Allega i seguenti documenti:

- 1) fotocopia documenti richiesti dal bando
- 2) fotocopia permesso di soggiorno o carta di soggiorno (per i candidati stranieri)
- 3) curriculum formativo e professionale

Distinti saluti.

Luogo e data _____

IL CANDIDATO/A
